

# CAHIER DES CHARGES

DISTRICT DE FOOTBALL DES PYRÉNÉES-ATLANTIQUES  
SAISON 2024/2025



FINALES DÉPARTEMENTALES

# COUPES JEUNES, FÉMININES & LOISIR

SAMEDI 31 MAI 2025

# CAHIER DES CHARGES

DISTRICT DE FOOTBALL DES PYRÉNÉES-ATLANTIQUES  
SAISON 2024/2025



# SOMMAIRE

- 1 - Présentation de l'évènement
- 2 - Le rôle du District
- 3 - Le rôle du club hôte
- 4 - Modalités de candidature



# L'ÉVÈNEMENT

## VALEURS

**FERVEUR  
COMPÉTITION  
PARTAGE  
CONVIVIALITÉ  
HUMILITÉ**

## LA DATE

**Samedi 31 mai 2025**

## LE JEU AVANT L'ENJEU

Pour beaucoup de clubs et d'équipes, **les coupes départementales représentent un véritable enjeu dans une saison**. Cette journée de finale est donc importante, à bien des égards, pour les clubs finalistes qui ont **une certaine exigence aussi vis à vis des organisateurs** : qualité du terrain, maillots des finales, organisation, accès des supporters. Si l'enjeu est un élément important, il ne faut pas oublier néanmoins que cette journée doit rester une fête.



# L'ÉVÈNEMENT

## EN CHIFFRES

**9 À 10** finales

**120** joueurs(es)

**25** arbitres

**13** heures de foot

**4** partenaires/parrains de la journée

**1600** spectateurs sur la journée

**ENTRÉE GRATUITE**

## PROGRAMME PRÉVISIONNEL

8h30	Ouverture des portes
9h30	Finale Coupe Encouragement U15   TERRAIN ANNEXE
	Finale Coupe des Pyrénées U15   TERRAIN HONNEUR
12h00	Finale Coupe Encouragement U17   TERRAIN ANNEXE
	Finale Coupe des Pyrénées U17   TERRAIN HONNEUR
15h00	<i>Finale supplémentaire à confirmer   TERRAIN ANNEXE</i>
	Finale Coupe des Pyrénées U19   TERRAIN HONNEUR
18h00	Finale Coupe Féminine à 8   TERRAIN ANNEXE
	Finale Coupe Féminine à 11   TERRAIN HONNEUR
20h30	Finale Coupe Fuma   TERRAIN HONNEUR
	Finale Coupe Jouanlong   TERRAIN HONNEUR





# LE RÔLE DU DISTRICT

## LE DISTRICT ASSURE & FOURNIT ...

- La communication avec les clubs en amont et les envois des protocoles
- La distribution des équipements (maillots/eau)
- L'habillage et la signalétique sur le site
- La mise à disposition d'un photographe
- 5 ballons par terrain
- Les arbitres officiels
- La communication et la promotion de l'évènement
- Le personnel et matériel de sécurité/billetterie
- Les éco-cups et pichets via son partenaires
- Repas et collations pour les équipes et arbitres
- Repas pour personnel d'organisation payé au club (voir page TARIFS DISTRICT)
- *SI BESOIN : le matériel son (sonos et micros) & speaker*



**Le club s'engage à travailler avec des partenaires fournisseurs du District.**

# LE RÔLE DU DISTRICT

## LES PARTENAIRES DU DISTRICT



Le club s'engage à acheter et vendre au prix de son choix du vin blanc acheté auprès du partenaire du District les Vignerons du Jurançon :

- Bouteille à 7€ l'unité
- Le District assure le retrait et la livraison des bouteilles
- Toutes les bouteilles non ouvertes seront reprises
- **Rentabilité assurée pour le club**



Le club s'engage à recourir à la solution NOOSTRIM (éco-cups et pichets réutilisables) mise à disposition par le District :

- Le District assure le retrait et la livraison sur site
- Le club remet au District les consignes non reçues
- **Prise en charge par le District**





# LE RÔLE DU CLUB

## QUELS AVANTAGES POUR LE CLUB ?



### **Retombées financières**

Grâce aux buvettes, à la restauration et éventuellement à une bourriche ou une tombola. Le chiffre d'affaires pour un club est estimé à 8000€.



### **Visibilité**

Sur les réseaux du District et des clubs présents qui valoriseront votre club, vos bénévoles et votre organisation.



### **Cohésion des bénévoles**

En mobilisant vos bénévoles sur un événement "clé en main" et plutôt confortable pour votre association.



# LE RÔLE DU CLUB

## BESOINS HUMAINS

**Bénévoles** : gestion de la partie restauration et buvette, aide à la logistique et gestion des flux.

**Restauration & buvettes** : un point de restauration chaude et une à deux buvettes selon l'organisation du site.

**Préparation du site & nettoyage** : mise à disposition des vestiaires, de salles et des espaces prêts à l'emploi.

## INFRASTRUCTURES NÉCESSAIRES

**2** terrains de foot à 11 de qualité et situés à proximité

**1** zone de taille équivalente à un terrain à 7 pour le début de l'échauffement

**6** vestiaires joueurs minimum - idéalement 8

**2** vestiaires arbitres

**1** zone de stockage d'au moins 30m<sup>2</sup> pour les sacs des joueurs (ou barnums)

**1** espace dédié à l'entrée pour la billetterie



Accès électricité facile & points d'eau présents

**Possibilité de clôturer le stade**



# LE RÔLE DU CLUB



## TARIFS DISTRICT

Dans le cadre de cette manifestation, **les salarié(e)s et bénévoles du District** présents bénéficieront d'une "enveloppe" qui leur permettra d'accéder à la buvette et à la restauration. Des tickets seront mis à leur disposition, le club devra stocker ces tickets pour facturer ensuite le District aux tarifs suivants :

**0,5€** le café

**1€** la boisson soft

**1,50€** la frite

**2,50€** le sandwich

**La facturation se fera par mail dans les 15 jours qui suivent la manifestation auprès de Carole Badia : [cbadia@footpyr64.fff.fr](mailto:cbadia@footpyr64.fff.fr)**

# LE RÔLE DU CLUB



## EN RÉSUMÉ, LE CLUB DOIT ÊTRE EN CAPACITÉ DE GÉRER LES ÉLÉMENTS SUIVANTS :

La **mise à disposition de ses installations en bonne et due forme** : terrains tondus, tracés et prêts à l'emploi - vestiaires propres et vides - espaces dédiés aux finales - poubelles & barriérage du site.

Le **nécessaire de nettoyage des vestiaires**, pour chaque vestiaire, doit être fourni.

Les **espaces buvettes et restauration**, à la charge des clubs et qui constitueront leurs recettes.

La **présence de bénévoles à des postes identifiés** par le club et selon les besoins du District - une liste détaillée des besoins sera fournie à l'étape 3 (voir ci-dessous).



# LES ÉTAPES

FORMULAIRE EN LIGNE

**ON CANDIDATE !**



**+ D'INFOS**



direction@footpyr64.fff.fr  
tsocarrose@footpyr64.fff.fr - Chargé des évènements  
adultes-competitions64@footpyr64.fff.fr

## **1 | 3 DÉCEMBRE 2024**

Dépôt des candidatures en remplissant le formulaire en ligne et en confirmant par mail auprès de **direction@footpyr64.fff.fr** avec en copie :

- mlacouenegre@footpyr64.fff.fr
- secretaire-general@footpyr64.fff.fr
- jeunes-competitions64@footpyr64.fff.fr
- adultes-competitions64@footpyr64.fff.fr

## **2 | 15 JANVIER 2025**

Le club sélectionné sera contacté pour être informé du choix du District et pour organiser les premières échéances.

## **3 | MARS 2025**

Première réunion commune, sur les lieux de l'évènement, entre le District et le club pour définir le plan, l'organisation et les flux.

## **4 | AVRIL 2025**

Seconde visite sur les lieux pour confirmer les aménagements prévus lors de la première visite et entériner les documents qui seront envoyés aux clubs.

## **5 | VENDREDI 30 MAI 2025**

L'équipe du District et du club se réuniront sur site pour la préparation des lieux : stockage matériel, habillage, brief.